Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty

# ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

## § 1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia polegającego na zapewnieniu usługi cateringowej świadczonej podczas jednego spotkania Regionalnej Grupy Roboczej Interesariuszy projektu pn.: „Dane satelitarne i Infrastruktura Danych Przestrzennych (SDI) dla zarządzania regionalnego opartego na dowodach”, akronim: SATSDIFACTION realizowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027, realizowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane zadanie.
2. Szczegółowy opis zadania zawiera załącznik do umowy stanowiący Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

## § 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z SOPZ, stanowiącym załącznik do umowy
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe oraz wymagane prawem uprawnienia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w § 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na jego żądanie wszelkich informacji dotyczących przebiegu wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy podczas realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym i osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierzy, jak za własne działanie lub zaniechanie.
7. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń,
z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów i wydatków poniesionych przez Wykonawcę w celach związanych z realizacją umowy.
9. Zaniechanie obowiązków należących do Wykonawcy, uznane zostanie za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

## § 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji usługi oraz do przekazywania Wykonawcy niezbędnych informacji, w terminach wzajemnie uzgodnionych.
2. Zamawiający zapewnia stoły pod bufet kawowy, o których mowa w pkt. III ppkt 3 SOPZ.

## § 4. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ………………… zł brutto (słownie: …………… złotych 00/100).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie jednorazowo, po wykonaniu całości zamówienia oraz podpisaniu protokołu odbioru, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT jednak nie później niż do 15.12.2023 r.
4. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonane zadanie, będzie umieszczony na fakturze.
5. Faktura o której mowa w ust. 3 wystawiona będzie na:

Nabywca: **Województwo Podkarpackie**

**al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35-010 Rzeszów,**

**NIP 813-33-15-014,**

Odbiorca: **Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego**

**al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35-010 Rzeszów.**

1. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, dokona Koordynator projektu SATSDIFACTION lub Zastępca Koordynatora projektu SATSDIFACTION, poprzez podpisanie protokołu odbioru.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W razie zwłoki w zapłacie wymaganej należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe. Odsetek za opóźnienie niezawinione nie nalicza się.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest w ramach projektu pn. „Dane satelitarne i Infrastruktura Danych Przestrzennych (SDI) dla zarządzania regionalnego opartego na dowodach”, akronim: SATSDIFACTION realizowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027, realizowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027. Źródło finansowania: Dział 750, Rozdział 75095, Paragraf: 4308 i 4309.

## § 5. KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
	1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
	2. odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
	3. nienależytego wykonania zamówienia – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
2. wykonanie zadania niezgodnie z wymogami określonymi w SOPZ,
3. nieterminowe wykonanie zadania.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

## § 6. WSPÓŁPRACA

1. Zamawiający upoważnia następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji umowy oraz współpracy z Wykonawcą:
2. Panią Olgę Janocha, tel. 17 747 63 35, e-mail:

o.janocha@podkarpackie.pl,

1. Wykonawca upoważnia następującą osobę/następujące osoby do kontaktów
z Zamawiającym w sprawie wykonywania zapisów umowy oraz podpisania protokołu odbioru:
2. Panią/Pana …, tel. …, e-mail: …
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie i nie powoduje zmiany umowy.

## § 7. KORESPONDENCJA

1. Korespondencja związana z realizacją umowy będzie prowadzona pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie:
2. przesyłek pocztowych lub
3. osobiście za potwierdzeniem odbioru lub
4. telefonicznie/faksem lub
5. drogą elektroniczną.
6. Strony ustalają, że adresami służącymi do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli są:
7. Zamawiający:
8. Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

Departament Gospodarki Regionalnej

al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.

1. adres e-mail: o.janocha@podkarpackie.pl.
2. tel.: 17 747 6335.
3. Wykonawca:
4. ………………………………………………,

……………………………………………… (adres)

1. adres e-mail: ……………………………..,
2. tel.: ..................
3. Każda zmiana danych adresowych określonych w ust. 2 wymaga mailowego poinformowania drugiej strony, i nie powoduje zmiany umowy.
4. W razie niepoinformowania o zmianie danych adresowych, przekazanie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

## § 8. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119 z 04.05.2016 r.), zwanego dalej RODO Zamawiający informuje, iż:
2. administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest Województwo Podkarpackie reprezentowane przez Zarząd Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez e-mail - iod@podkarpackie.pl, telefonicznie 17 747 67 09, listownie na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, kontakt osobisty w siedzibie Urzędu przy al. Łukasza Cieplińskiego 4 w Rzeszowie. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, wynikające z RODO. Do kompetencji Inspektora Ochrony Danych nie należy natomiast załatwianie innych spraw, jak np. udzielanie konsultacji/zapytań w związku z realizacją niniejszej umowy,
4. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym,
5. odbiorcami danych osobowych będą organy upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej, nie krótszy niż okres niezbędny do zrealizowania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz przedawnienia roszczeń w związku z zawartą umową. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych - w interesie publicznym (przypisana kategoria archiwalna „BE 10”),
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8. Osobom, których dane osobowe będą przetwarzane przysługuje:
* prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
* prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy (art. 16 RODO),
* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia ani zakończenia obowiązywania umowy,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegółowe informacje w zakresie komunikacji z Organem nadzoru dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
1. osobom, których dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 nie przysługuje:
* prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO),
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO).
1. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13-14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 5 RODO.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, pozyskanych w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z przepisami RODO.

## § 9. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca wykonuje ją nienależycie, w szczególności nie dotrzymuje wyznaczonego przez Zamawiającego lub ustalonego umową terminu na wykonanie określonej czynności składającej się na przedmiot zamówienia.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
9. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),
10. Załącznik nr 2 – Kserokopia oferty wykonawcy z dnia…….

### Zamawiający Wykonawca

 *…………….……… ……………….………*